

当社では日本旅行業協会策定の「旅行業におけるコロナウイルス対応ガイドライン」に基づき適切な衛生管理と感染防止に努めております。また、当パンフレット掲載の交通機関や観光・宿泊施設の各業種によるガイドラインに準じた機関・施設を利用しています。

赤い風船

2021.10/1 ▶ 2022.3/31 首都圏発

ゆる〜り旅

宮城

仙台駅付近

ホテル京阪仙台
ホテルグランバツハ仙台

うれしいポイント!! (滞在中お一人様1回) ※旅行代金に含まれます

ずんだシェイク付! (通常330円)

厳選した牛乳を用いたバナナテイストのシェイクに「ずんだ茶寮」特製のずんだをブレンド。ずんだのつぶつぶ感が楽しい新食感スイーツです。

引換店舗は 仙台駅ずんだ小径店、仙台駅ずんだシェイクエクスプレス店、エス!in仙台店、仙台空港店の4店舗になります。

販売店 発売:フリープラン(その他) (無) ※宿泊日で発売(個人発売) (個人ご利用日滞在中有効)

ご案内 ※滞在中お一人様1回付(おとな・子ども) ※未使用の場合払い戻し換金はできません



ホテル京阪仙台



2020年築/201室
15:00 11:00
レストラン(和洋バイキング)
洋室/バストイレ付
部屋タイプ 利用人員 部屋の広さ
セミダブル(禁煙) 1~2名 17㎡
ツイン+エキストラ(禁煙) 2~3名 24㎡



お楽しみメニュー
イオン商品券 お一人様
1泊につき1,000円分付

宿泊日カレンダー表 (10月-3月) with room availability (A, B, C, D, E) and pricing.

基本プラン 基本代金 / お一人様 1泊2日 食事なし(単位円)
宿泊プラン表 (ツイン, セミダブル)

ホテルグランバツハ仙台



2021年築/151室
15:00 11:00
レストラン(和定食)
洋室/バストイレ付
部屋タイプ 利用人員 部屋の広さ
ダブル(禁煙) 1~2名 18㎡
ツイン+エキストラ(禁煙) 2~3名 25㎡



宿泊日の21日までに申込みと連泊すると1泊目より割引(除外日を含む場合不可)
先どり21 500円
連泊 500円

シニア60 300円
60歳以上のお客様に左記代金割引

お楽しみメニュー
基本 先どり 連泊
朝食なし 001 003 004
朝食付 002 005 006
朝食なし 007 009 010
朝食付 008 011 012

宿泊日カレンダー表 (10月-3月) with room availability (A, B, C, D, E, F, G, H) and pricing.

基本プラン 基本代金 / お一人様 1泊2日 食事なし(単位円)
宿泊プラン表 (ツイン, エキストラ, ダブル)



ご出発前にご利用施設のホームページ等を参照いただくとともに、ご不明な点はお問い合わせください。
ご旅行中は、本人確認書類を携帯ください。
ご出発に際して感染症が疑われる症状や発熱がある場合はご旅行をご遠慮いただくことがあります。また、ご旅行中に同様な事象がありました場合は搭乗前へ相談させていただきます。その際はお申し込み窓口へご連絡ください。
国土交通省により発表された新しい旅のエチケットについてもご一読いただけますようお願いいたします。
ご旅行帰後2週間以内に新型コロナウイルスと診断された場合には、速やかに当社お申し込み窓口までご連絡ください。ご連絡内容については当社の把握する接触者への注意喚起に使用させていただきますが、お客様の個人情報については適切に取扱いさせていただきます。

パーソナル・フリープラン
コースコード 3311316-002



# お得なJRセットプランのご案内

コースコード: 3311316-002-□□□□

乗車日別割増代金表 (おとな片道/子ども片道/乗車日基準/単位円)

乗車日	10/1~4/3 (各日1回)	12/28~1/4	10/1~4/3 (各日1回)	12/28~1/4
(差額表1) 東京	0	+4,000	+400	+4,000
(差額表2) グリーン車割増額	+2,100		+2,100	

■JRセットプラン「一人旅」(12/28~1/4乗車の設定はありませぬ)  
一人旅利用割増代金表 (おとな片道/乗車日基準/単位円)

利用列車	仙台			
利用列車	はやびこ			
乗車日	はやて			
10/1~4/3 (各日1回)	12/28~1/4			
(差額表1) 東京	0	+4,000	+400	+4,000
(差額表2) グリーン車割増額	+2,100		+2,100	

●JRセットプラン「一人旅」(12/28~1/4乗車の設定はありませぬ)  
一人旅利用割増代金表 (おとな片道/子ども片道/乗車日基準/単位円)

利用列車	仙台			
利用列車	はやびこ			
乗車日	はやて			
10/1~4/3 (各日1回)	12/28~1/4			
(差額表1) 東京	0	+4,000	+400	+4,000
(差額表2) グリーン車割増額	+2,100		+2,100	

●JRセットプラン「二人旅」(12/28~1/4乗車の設定はありませぬ)  
二人旅利用割増代金表 (おとな片道/子ども片道/乗車日基準/単位円)

利用列車	仙台			
利用列車	はやびこ			
乗車日	はやて			
10/1~4/3 (各日1回)	12/28~1/4			
(差額表1) 東京	0	+4,000	+400	+4,000
(差額表2) グリーン車割増額	+2,100		+2,100	

●JRセットプラン「三人旅」(12/28~1/4乗車の設定はありませぬ)  
三人旅利用割増代金表 (おとな片道/子ども片道/乗車日基準/単位円)

利用列車	仙台			
利用列車	はやびこ			
乗車日	はやて			
10/1~4/3 (各日1回)	12/28~1/4			
(差額表1) 東京	0	+4,000	+400	+4,000
(差額表2) グリーン車割増額	+2,100		+2,100	

### 共通のご案内 必ずお読みください

●JRセットプラン「一人旅」(12/28~1/4乗車の設定はありませぬ)  
一人旅利用割増代金表 (おとな片道/乗車日基準/単位円)

●JRセットプラン「二人旅」(12/28~1/4乗車の設定はありませぬ)  
二人旅利用割増代金表 (おとな片道/子ども片道/乗車日基準/単位円)

●JRセットプラン「三人旅」(12/28~1/4乗車の設定はありませぬ)  
三人旅利用割増代金表 (おとな片道/子ども片道/乗車日基準/単位円)

●JRセットプラン「四人旅」(12/28~1/4乗車の設定はありませぬ)  
四人旅利用割増代金表 (おとな片道/子ども片道/乗車日基準/単位円)

### 赤い風船旅行条件書

この書面は、旅行業法第12条の4の定めるところの取引条件の説明書面及び同法第12条の5の定めるところの契約書面の一部となります。

21.1期改定

#### 1. 募集型企画旅行契約

(1) 赤い風船は(株)日本旅行(以下「当社」といいます)が企画・募集し実施する国内旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結することになります。

(2) 募集型企画旅行契約の内容、条件は、各コース毎に記載されている条件のほか、ご旅行お申し込み時にお渡しする旅行条件書、出発前にお渡しする最終旅行日程表及び当社旅行契約募集型企画旅行契約の取り扱いです。

#### 2. 旅行のお申し込みと契約の成立

(1) 申込書に所定事項をご記入のうえ、お一人様につき下記のお申込金または旅行代金の全額をお申し込みいただきます。申込金は旅行代金、取消料またはお申込金のいずれか一部として取り扱われます。

(2) 電話、郵便、ファクス、インターネットその他の通信手段によるお申し込みを受け付けます。この場合予約の時点で契約は成立しております。当社から予約の旨を通知した後、予約のお申し込みの翌日から起算して3日以内に申込書と申込金を提出していただきます。この期間内に申込書と申込金を提出されない場合は、お申し込みはなかったものとして取り扱います。

(3) 申込金(お一人様につき)

旅行代金	20,000円未満	20,000円以上50,000円未満	50,000円以上100,000円未満	100,000円以上
申込金	5,000円以上	10,000円以上	20,000円以上	旅行代金の20%以上

(4) 募集型企画旅行契約は、契約締結を承諾し(3)の申込金を支払ったときに成立したものとします。

(5) 通信契約による旅行契約は、当社からお申し込みを承諾する通知を発し、当該通知がお客様に到達した時に成立します。

#### 3. 旅行代金のお支払い

旅行代金は、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって14日前にあたる日より前にお支払いいただきます。

(1) 旅行代金の支払方法は、お申し込みの時点で指定するお支払い方法となります。

(2) 旅行代金の支払方法は、お申し込みの時点で指定するお支払い方法となります。

(3) 旅行代金の支払方法は、お申し込みの時点で指定するお支払い方法となります。

## 赤い風船 株式会社日本旅行

赤い風船 東日本事業部

〒131-8565 東京都墨田区堀通1-19-9

リバーサイド隅田セントラルタワー6階

観光庁長官登録旅行業第2号

一般社団法人 日本旅行業協会正会員

旅行業公正取引協議会 会員

JATA 会員

ポド保証会員

インターネットで最新の旅行情報がご覧いただけます。  
https://www.nta.co.jp

旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う支店(営業所)での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明に不明な点があれば、ご遠慮なく上記の取扱管理者にお尋ね下さい。

赤東21-0705